

OpusCapita Invoice Process Automation (IPA)

HYKS-instituutin ostolaskujen kierrätysjärjestelmässä IPA:ssa käsitellään ja hyväksytään kaikki yrityksen, tutkimusten sekä apurahojen ostolaskut.

Yhteydenotot koskien ostolaskuja:

ostolaskut.hyksinstituutti@hus.fi

+358 40 626 4616

SISÄLLYS

1	Kirjautuminen ja käyttäjätunnuksen aktivointi	1
2	Ostolaskujen tarkastus ja hyväksyntä	2
3	Virheellinen ostolasku ja reklamaatio	6

1 KIRJAUTUMINEN JA KÄYTTÄJÄTUNNUKSEN AKTIVOINTI

OpusCapitan Invoice Process Automation ohjelma on käytössäsi tästä linkistä:

<https://businessnetwork.opuscapita.com/interaction/5b8057ff-ae05-4a58-81fd-7d535f356845>.

Uudet käyttäjät tulee ilmoittaa sähköpostitse: ostolaskut.hyksinstituutti@hus.fi.

Uuden ohjelmiston käyttöönoton yhteydessä tulet saamaan noreply@opuscapita.com osoitteesta käyttäjätilesi aktivointilinkin otsikolla "Käyttäjätilesi aktivointi – OpusCapita Business Network Portal". Aktivointilinkki on voimassa vain 24 tuntia, joten huolehdiathan aktivoinnin tekemistä sinä aikana. Pyydä uusi aktivointilinkki sähköpostitse ostolaskut.hyksinstituutti@hus.fi, jos et ole onnistunut aktivoimaan tunnuksiasi ajoissa.

Kun olet kirjautuneena HUS-tunnuksilla HUSin verkkoon kytkeytyneellä tietokoneella, järjestelmään tarvitsee vain syöttää käyttäjätunnus kenttään sähköpostiosoite. Erillistä salasanaa ei tarvita. Jos käytät muuta kuin @hus.fi-sähköpostia, vaatii ohjelma erillisen käyttäjätunnuksen eli sähköpostin lisäksi myös salasanan. Salasanat saat luotua ensimmäisen kirjautumisen yhteydessä.

2 OSTOLASKUJEN TARKASTUS JA HYVÄKSYNTÄ

Kun sinulla ohjelmassa on hyväksyttäviä ostolaskuja, ohjelma lähettää sähköpostin hyväksyttävistä laskuista. Sähköposti sisältää linkin järjestelmään. Voit hyväksyä laskut myös mobiilisti esimerkiksi puhelimella.

Mobiili hyväksyntä

Laskuja tarkastettavana/hyväksyttävänä - HYKS-instituutti Oy (--)

OpusCapita Eilen
Sauhke Jonna Ext

Et saa usein sähköpostia lähettäjältä noreply@opuscapita.com. Lisätietoja siitä, miksi tämä on tärkeää

Seuraavat ostolaskut vaativat huomiotasi.

[Avaa ohjelma](#)

Hyväksyttävät laskut

Toimittaja Laskun numero	Bruttosumma Valuutta	Laskun päivä Eräpäivä
HUS/APTEEKKI 223805411274	2 217,60 EUR	28.8.2023 28.8.2023
Schroder Real Estate KVG mbH 2940017913	567,12 EUR	1.9.2023 1.9.2023

[Avaa ohjelma](#)

OpusCapitan muistutusviestistä pääsette siirtymään ohjelmaan Avaa ohjelma painikkeella.

Odottavat listalta aktivoitte laskun, jota haluatte käsitellä.

Odottavat Käsittely

HYKS-instituutti Oy	28.8.2023 ▲
HUS/APTEEKKI	2 217,60 EUR
223805411274	Hyväksy rivit

HYKS-instituutti Oy	1.9.2023
Schroder Real Estate K	567,12 EUR
2940017913	Hyväksy rivit

Tiliöinnin erotus: Netto 0,00 EUR

[Hyväksy](#) [Tallenna](#)

Rivin nro 1HUS/APTEEKKI (15010)

Kuvaus
HUS/APTEEKKI (15010)

Nettosumma	ALV:n summa	Bruttosumma
		909,09
		90,91
		1 000,00

Tarkastajat
Vaaditut tarkastajat
Kaikki x

Hyväksyjät
Sauhke Jonna
Vaaditut hyväksyjät
Kaikki x

GL account
4450 HUS Apteekkikulut

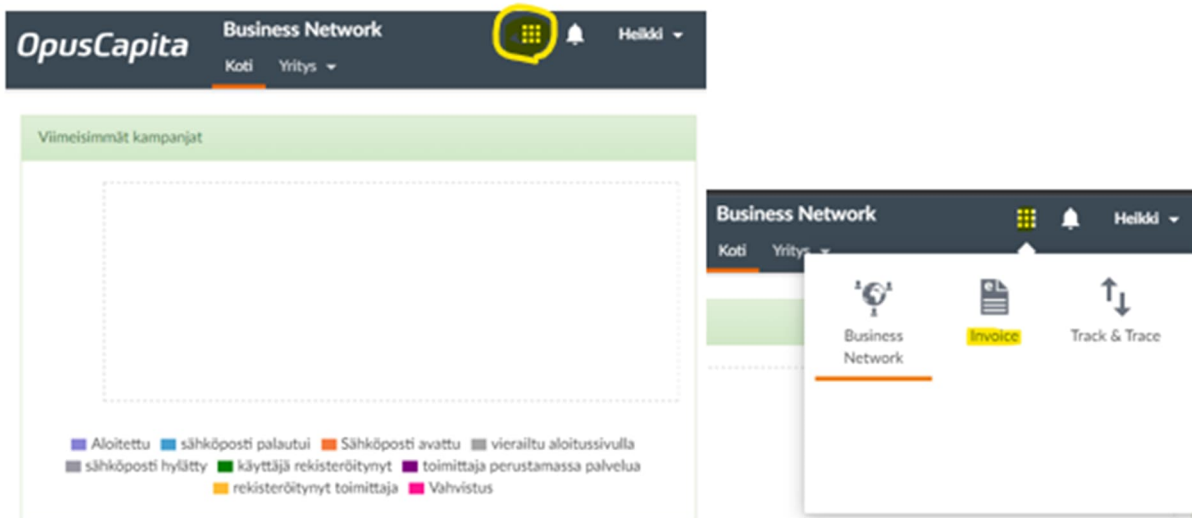
Lisää dimensioita

[Hyväksy](#)

[Kuva](#) [Tiedot](#) [Tiliointi](#)

Kun olet siirtynyt laskunäkymään, on käytettävänäsi kolme eri välilehteä sivun alareunassa. Kuva osiossa voit tarkastella laskun kuvaa. Tiedot osiossa näkyy mitä tietoja laskun käsittelyssä on annettu ja tiliointi osuudesta pääset tarkastamaan projektillesi annetun tiliöinnin ja hyväksymään laskun painikkeesta Hyväksy.

Jos kirjautut ohjelmaan ohjeen alussa annetulla linkillä, pääset Business Network näkymään. Laskujen käsittelyyn pääset siirtymään oikeassa yläkulmassa olevan neliö- kuvakkeen kautta Invoice- valikkoon. Jos menet ohjelmaan muistutus sähköpostin kautta, jonka OpusCapita lähettää aina kun sinulla on käsiteltäviä laskuja, pääset suoraan laskujen käsittely osioon.



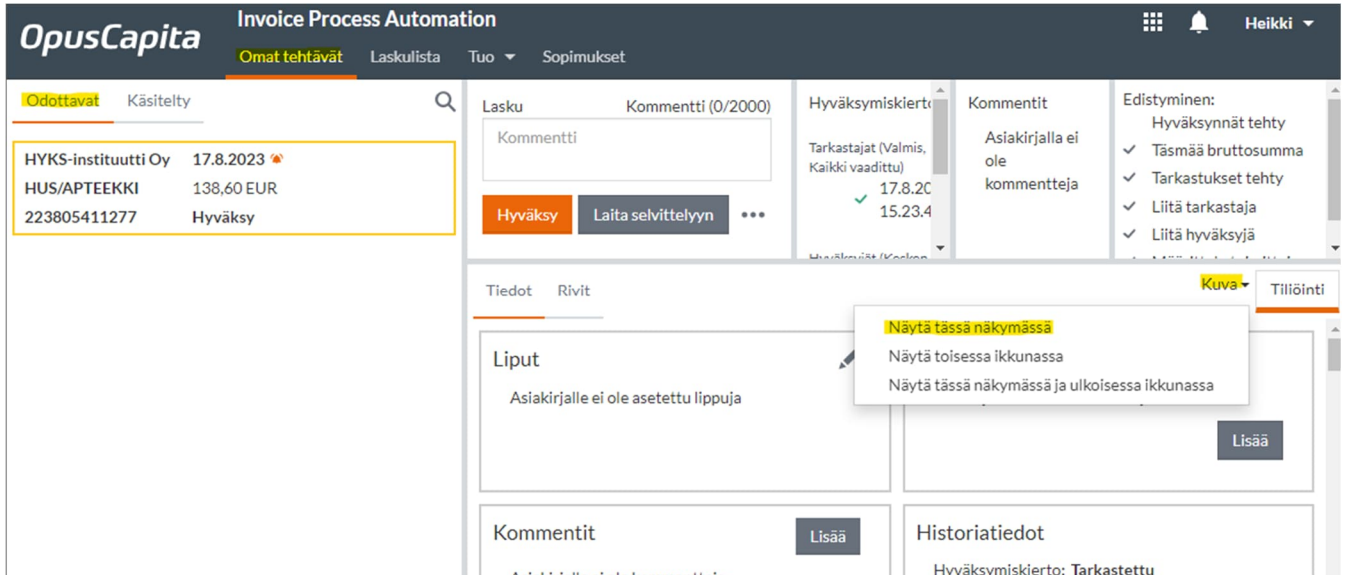
OpusCapita Invoice Process Automa	
Omat tehtävät Laskulista	
Odottavat	Käsitelty
HYKS-instituutti Oy 17.8.2023 📌 HUS/APTEEKKI 138,60 EUR 223805411277 Hyväksy	
HYKS-instituutti Oy 28.8.2023 📌 HUS/APTEEKKI 2 217,60 EUR 223805411274 Hyväksy rivit	

Omat tehtävät

Näet käsittelyäsi vaativat ostolaskut Omat tehtävät osiossa Odottavat tilassa.

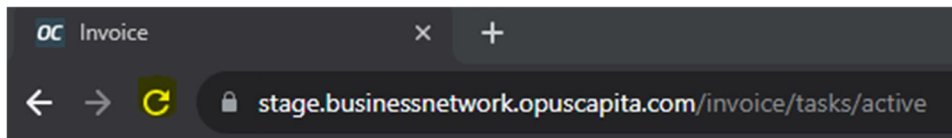
Hyväksytyäsi odottavat laskut, siirtyvät ne Käsitelty osioon.

Ensimmäisellä kerralla laskua hyväksyessäsi, tulee sinun valita Kuva -valikon kautta valinta Näytä tässä näkymässä. Näin saat laskun kuvan näkymään ruudulla oletuksena.



The screenshot shows the OpusCapita Invoice Process Automation interface. The main view displays an invoice for HYKS-instituutti Oy, dated 17.8.2023, with a total amount of 138,60 EUR. The invoice is marked as 'Hyväksy' (Approved). The right-hand sidebar contains a 'Kuva' (Image) dropdown menu with the following options: 'Näytä tässä näkymässä' (highlighted), 'Näytä toisessa ikkunassa', and 'Näytä tässä näkymässä ja ulkoisessa ikkunassa'. The 'Näytä tässä näkymässä' option is selected, and a tooltip is visible over it.

”Näytä tässä näkymässä”- valinnan jälkeen päivitä selain.



Tämän jälkeen laskun kuva näkyy tässä osiossa aina, jos et erikseen käy vaihtamassa kuvanäkymän asetuksia.

Laskun rivit (0/2000)

Kommentti

Lisää kommentti

Hyväksymiskierto

Rivitason hyväksyntä käytössä. Määritellyt käsittelijät ovat nähtävissä hyväksynnän

Kommentit

Asiakirjalla ei ole kommentteja

Edistyminen:

Hyväksynät tehty

- ✓ Täsmää bruttosumma
- ✓ Liitä hyväksyjä
- ✓ Lisää Tili
- ✓ Lisää Projekti

Kuva Tiedot Rivit Kuva Tiliöinti

< 1 / 1 >
+ - PDF

Laskutus

HYKS-INSTITUUTTI OY PROJEKIT
BIOMICUM
PL 710
00029 HUS

Makuehto	Eräpäivä	Huomautusajka	Vivästyskorke
21 PV NETTO	28.08.2023	7 pv	11%

Asiakasnumero	As. Y-lunnus
9177000000	0872967-2
Sopimusnumero	
Tilidrivite	
Asiakkaan viite	
Myyjän viite	
Laskuttajan yhteyshenkilö	
HUSApteeikki.taloustoimisto@hus.fi	
Asiaseläön yhteyshenkilö	
Liliteydnunero	
E223805411274	

Rivi	Kuvaus	Määrä	Yks. Toimitusno	Yks.hinta	Alv % Toimituspv	Yhteensä
1	Oheison lilteen mukaan 10 %	1,00	Kappale	2 016,00	10 %	2 016,00
Alv-yhteenveto 10%			Veroton	2 016,00	Vero	201,60
						Verollinen
YHTEENSÄ				2 016,00	201,60	2 217,60

Tiliöinnin erotus: Netto 0,00 EUR Brutto 0,00 EUR ALV 0,00 EUR

Hyväksy Tallenna ...

<input type="checkbox"/>	Kirjanpitotili	Projekti	ALV-koodi	Bruttosumma	Nettosumma	ALV
<input type="checkbox"/>	4450 HUS Apteekkilulut	149 TESTI	410 Ostot 10 % brutto automaattikirjaus	1 000,00	909,09	
<input checked="" type="checkbox"/>	4450 HUS Apteekkilulut	149 TESTI	410 Ostot 10 % brutto automaattikirjaus	1 217,60	1 106,91	

Laskun yläpuolella on useita sarakkeita. Ensimmäisestä sarakkeesta saat laitettua laskulle tarvittaessa kommentin. Rivikohtaisessa hyväksynnässä näette hyväksyjät tiliöinnistä. Kommentti osiosta näkee kaikki laskulle tehdyt kommentit ja Edistyminen osio kertoo kaikki välivaiheet, joita laskulle on suoritettu.

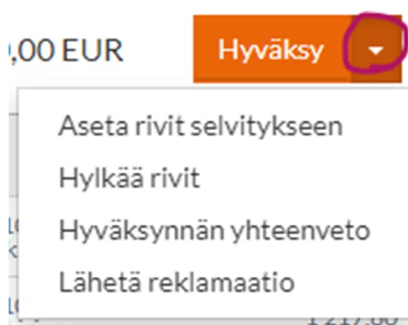
Laskun kuvan alapuolella näet laskun tiliöinnin. Tiliöinnistä tulee tarkastaa Projektinumero sekä summa, jos lasku on jaettu usealle eri projektille.

Jos lasku on tiliöity useammalle projektille, tulee sinulle hyväksyttäväksi vain oman projektisi kulurivi.

Tiliöinnin erotus: Netto 0,00 EUR Brutto 0,00 EUR ALV 0,00 EUR **Hyväksy** Tallenna

<input type="checkbox"/>	Kirjanpitoili	Projekti	ALV-koodi	Bruttosumma	Nettosumma
<input type="checkbox"/>	4450 HUS Apteekkikulut	149 TESTI	410 Ostot 10 % brutto automaattikirjaus	1 000,00	909,09
<input checked="" type="checkbox"/>	4450 HUS Apteekkikulut	149 TESTI	410 Ostot 10 % brutto automaattikirjaus	1 217,60	1 106,91

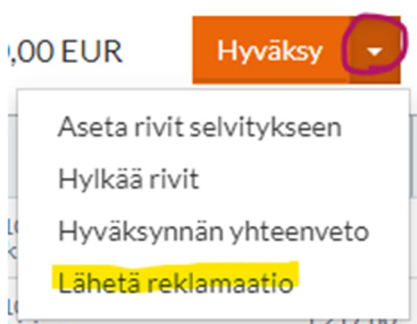
Näkymän alareunassa, tiliöinnin yläpuolta löytyy hyväksyntä painike, jolla saa hyväksytyä laskun.



Muita vaihtoehtoja on laittaa lasku tai hyväksyttäväksi saapunut laskunrivi selvitykseen. Laita selvittelyyn tila vaatii aina kommentin, jossa tulee kertoa selvitystilaan laiton syy. Hylkää rivit painiketta käyttäessä, tulee jättää kommentti hylkäämisen syystä ja lähettää reklamaatio kun laskulle tarvitaan hyvityslaskua.

Lähetä reklamaatio käydään tarkemmin läpi ohjeen seuraavassa osiossa.

3 VIRHEELLINEN OSTOLASKU JA REKLAMAATIO



Laskun ollessa virheellinen tulee lähettää reklamaatio laskuttajan yhteyshenkilölle sekä ostolaskut.hyksinstituutti@hus.fi käyttämällä Lähetä reklamaatio valintaa.

HUS*

 Apteekkipalvelut
 PL 680, 00029, HUS

Laskutus

 HYKS-INSTITUUTTI OY PROJEKTIT
 BIOMEDICUM
 PL 710
 00029 HUS

LASKU

Päivämäärä 09.02.2023	Laskun numero 223805300796	Sivu 1/1
Asiakasnumero 9177000000	As. Viite 0872967-2	
Sopimusnumero		
Tilidrivite		
Asiakkaan viite		
Myyjän viite		
Laskuttajan yhteystiedot HUSApteekki.taloustoimisto@hus.fi Asiakkaan yhteystiedot		
Liitehydnnumero E223805300796		
Makausaika 21 PV NETTO	Eräpäivä 02.03.2023	Huomautus 7 pv
		Vivästyskorke 9.5%

Laskuttajan yhteystiedot löydätte usein laskun yläalaidasta oikealta puolelta. Yhteystietojen paikka voi vaihdella laskuttajan mukaan.

Lähetä reklamaatio

Vastaus osoitteeseen

Ext-jonna.sauhke@hus.fi

Reklamaatiosähköpostit

Vastaanottaja (Sähköpostiosoitteet tulee erotella puolipisteellä)*

Email on virheellinen

Aihe*

Viesti*

Liitteet

 Laskun kuva

Lähetäessä reklamaation, saat omaan sähköpostiisi vastauksen automaattisesti.

Reklamaatiosähköpostit valikosta voit valita halutessasi valmiita reklamaatiopohjia. Ohjeen seuraavalla sivulla on nähtävissä esimerkki valmiista reklamaatiopohjasta "Virheellinen lasku".

Vastaanottajat tulee erottaa ; - puolipistemerkillä.

Aihe voi olla esimerkiksi: Virheellinen lasku ja laskun numero.

Viestikenttään tulee kertoa mitä virheellistä laskussa on.

Lähetä

Peruuta

Valmis reklamaatio pohja

Voit halutessasi käyttää valmista reklamaatio pohjaa "Virheellinen lasku", joka löytyy nuolen alta kohdasta Reklamaatiosähköpostit. Tällöin tulee täyttää vain vastaanottajat, kirjoittaa virheen syy ja valita laskun kuva liitteeksi. Alla malliesimerkki:

Reklamaatiosähköpostit

Reklamaatiosähköpostit

Lähetä reklamaatio

Vastaus osoitteeseen

[redacted]

Reklamaatiosähköpostit

Vastaanottaja (Sähköpostiosoitteet tulee erotella puolipisteellä)*

Aihe*

Viesti*

Hei
Yrityksellemme {payer_company} osoittamanne laskunne {invoice_number} on virheellinen.
KIRJOITA tähän virheen syy!

Liitteet

 Laskun kuva

Lähetä

Peruuta